

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете МБДОУ № 26
«Белочка» г. Невинномысска
Протокол № 1 от 28 августа 2020г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом заведующей МБДОУ № 26
«Белочка» г. Невинномысска
Приказ № 29 от 28 августа 2020г.

Порядок

посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых учреждением и не предусмотренных учебным планом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада общеразвивающего вида № 26 «Белочка» с приоритетным осуществлением художественно – эстетического направления развития воспитанников города Невинномысска

1. Общие положения

1.1. Порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно – эстетического направления развития воспитанников» города Невинномысска и не предусмотренных учебным планом (далее Положение), разработано в соответствии с федеральным законом «Об образовании в РФ» № 273 от 29.12.2012г., Уставом МБДОУ.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает правила посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида № 26 «Белочка» с приоритетным осуществлением художественно – эстетического направления развития воспитанников» города Невинномысска (далее – ДОУ) и не предусмотренных учебным планом учреждения (далее – мероприятия).

1.3. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее – мероприятия), относятся: праздники, театрализованные представления, концерты, спортивные соревнования и т.п.

1.4. Срок действия Порядка до принятия нового.

2. Порядок проведения мероприятий

2.1. Формы проведения мероприятий определяют ответственные лица за их проведение.

2.2. Информация об изменениях в режиме дня обучающихся в связи с проведением мероприятия размещается на доске объявлений в ДОУ в каждой возрастной группе не менее чем за календарную неделю до даты проведения мероприятия.

2.3. На мероприятии обязательно присутствие воспитателей, чьи группы принимают в нем участие.

2.4. Порядок является обязательными для всех посетителей мероприятия.

2.5. Учреждение может устанавливать:

-возрастные ограничения на посещение мероприятий;

-запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия;

2.6. Проведение мероприятий разрешается только при соответствии помещений и (или) территории Учреждения санитарно-гигиеническим нормам. Ответственные лица за проведение мероприятий обязаны лично осмотреть их. Проверить исправность оборудования и инвентаря, обратить внимание на соответствие помещения и (или) территории нормам техники безопасности.

2.7. В целях предупреждения несчастных случаев при проведении мероприятий необходимо руководствоваться инструкциями по охране жизни и здоровья обучающихся, разработанными и утвержденными Учреждением.

3. Посетители мероприятий

3.1 Посетителями мероприятий являются

— воспитанники Учреждения, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;

— иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;

— воспитанники Учреждения, являющиеся зрителями на мероприятии;

— родители (законные представители) воспитанников;

— работники Учреждения;

4. Права, обязанности и ответственность посетителей мероприятий

4.1. Обучающиеся имеют право посещения по их выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом Учреждения.

4.2. Право выбора мероприятий происходит по согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.

4.3. Все посетители имеют право на уважение своей чести и достоинства.

4.4. Зрители и гости имеют право приносить с собой и использовать во время проведения спортивных соревнований: - плакаты, лозунги, во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, а также соответствующую атрибутику.

4.5. Запрещается приводить на мероприятия посторонних лиц.

4.6. Ответственные лица имеют право удалять с мероприятия гостей и зрителей, нарушающих настоящий Порядок.

4.7. Все посетители обязаны:

— выполнять требования организаторов мероприятий по соблюдению норм и правил поведения во время мероприятия;

— соблюдать настоящие правила и регламент проведения мероприятия;

— бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию Учреждения;

— уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия;

- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;
- выполнять требования ответственных лиц;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара:
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

4.8. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии;
- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;
- осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящего Порядка;
- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

4.9. Посетителям мероприятий запрещается:

- повреждать элементы оформления и оборудование мероприятия;
- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников Учреждения;
- проявлять неуважение к посетителям, работникам Учреждения.

4.10. Посетители, нарушившие настоящий Порядок, могут быть не допущены к другим мероприятиям, проводимым в Учреждении.

4.11. Посетители, причинившие Учреждению ущерб, компенсируют его, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5. Порядок посещения мероприятий

5.1. Вход посетителей в помещение, в котором проводится мероприятие, открывается за 15 минут до его начала.

5.2. Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом;

5.3. Участники и зрители проходят на мероприятие в соответствии с его регламентом, в сопровождении взрослого.