



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА НЕВИННОМЫССКА

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида № 26 «Белочка» с приоритетным
осуществлением художественно-эстетического направления развития
воспитанников» города Невинномысска

П Р И К А З

01.09.2022

№ 53/3

Невинномысск

«О создании антикоррупционной комиссии
в МБДОУ № 26 г. Невинномысска»

В целях обеспечения реализации положений Федерального Закона от 25 декабря 2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с Федеральным законом №135-ФЗ «О благотворительной деятельности», статьей 41 «Закона об образовании», в целях недопущения незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей),
п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственным лицом, наделенным функциями по предупреждению коррупционных правонарушений старшего воспитателя Мальщикова Н.Н.
2. Создать комиссию по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений в следующем составе:
Председатель комиссии: старший воспитатель - Мальщикова Н.Н.
Члены комиссии:
кладовщик - Запорожен М.В.
воспитатель – Счастливецва А.А.
председатель профсоюзного комитета - Байрамова С.Н.
3. Утвердить «План мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ № 26 г. Невинномысска» на 2023 год (Приложение 1).
4. Ответственному за ведение официального сайта МБДОУ № 26 г. Невинномысска - Мальщиковой Н.Н. обеспечить регулярное обновление информации по вопросам противодействия коррупции.
5. Возложить персональную ответственность на воспитателей ДОУ за нарушение законодательства Российской Федерации в части незаконных сборов денежных средств.
6. Воспитателям, ответственным за предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в части незаконных сборов денежных средств:

6.1. Не допускать принуждения со стороны работников образовательного учреждения и родительской общественности к внесению благотворительных и пожертвований родителями (законными представителями) воспитанников образовательного учреждения.

6.2. Запретить работникам образовательного учреждения сбор наличных денежных средств.

6.3. Привлекать дополнительные материальные и денежные средства только на добровольной основе.

6.4. Усилить работу с детьми по нравственному и правовому воспитанию. Осуществлять работу по формированию у дошкольников основ правового сознания, используя методический и практический материал для дошкольников.

7. Возложить ответственность за постановку на учет всех материальных средств добровольных пожертвований на старшего воспитателя Байрамову С.Н.

8. Всем сотрудникам ДОУ не допускать, пресекать любые мероприятия по принудительному сбору денежных средств в ДОУ.

9. Старшему воспитателю Мальщиковой Н.Н.:

- создать (усовершенствовать) уголки по антикоррупции, на которых разместить:

- нормативно-правовую документацию, регламентирующую деятельность учреждения (лицензия, Устав и т.д.)

- нормативные акты о режиме работы учреждения, процедуре приема в образовательное учреждение, другие локальные акты и положения, обеспечивающие прозрачность нормативной базы.

- график и порядок приема граждан заведующей ДОУ по личным вопросам;

- список родителей, которые внесли вклад в фонд учреждения (без указания суммы);

- опечатанный ящик по обращениям граждан в доступном месте.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующая МБДОУ
«Д/с общеразвивающего вида
№ 26 «Белочка» г. Невинномыска



С.Н. Шатило